|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位** | **招聘** **人数** | **学历及专业** **职称要求** | **其他资格条件** |
| 职工服务中心窗口工作人员 | 1 | 大专及以上学历 | 1、思想政治素质好，作风正派；责任心强，具有良好的职业道德和团队合作精神；  2、能熟悉掌握现代办公软件操作；  3、年龄在40周岁以下。 |
| 综合办公室  工作人员 | 3 | 大专及以上学历 | 1、思想政治素质好，作风正派；责任心强，文字表达能力较强，具有良好的职业道德和团队合作精神；  2、新闻类或中文类专业；具有财务工作经验或基础技能优先考虑；  3、年龄在40周岁以下，具有相应工作经验的可适当放宽。 |